

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЛУГАНСКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ТЕХНИКУМ-ИНТЕРНАТ»

.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

На базе основного общего образования

Квалификация (и) выпускника

Исполнитель художественно-оформительских работ

**Одобрено на заседании
педагогического совета:**

протокол № 4 от 28. 02. 2025

**Утверждено приказом ГБОУ
СПО ЛНР «ЛТИ»: от 04 . 04. 2025
№ 32 ОБ**

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский техникум-интернат» (далее – ОПОП) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 668 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 072500.01 Исполнитель художественно-оформительских работ» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29492)

ОПОП разработана с учетом обязательных требований при реализации образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ (далее соответственно - ФГОС СПО, образовательная программа, профессия) в соответствии с квалификацией квалифицированного рабочего, служащего «Исполнитель художественно-оформительских работ», предусматривающего механизмы трансформации до основной профессиональной образовательной программы, с учетом запросов конкретных работодателей.

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Нормативный срок освоения программы: при очной форме обучения объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 2952 академических часов, со сроком обучения 1 год 10 месяцев.

Организация - разработчик:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики
«Луганский техникум-интернат»

Содержание

Раздел 1. Общие положения

1.2 Нормативные основания для разработки ОПОП

1.3 Используемые определения и сокращения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы ..

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.Трудоемкость ППРКС

5.2 Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

5.3 Календарный учебный график

5.2. Рабочая программа воспитания

5.3. Календарный план воспитательной работы

5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОПОП по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 668 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 072500.01 Исполнитель художественно-оформительских работ» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29492), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Профессиональная образовательная программа (ОПОП) для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования, разработана образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 668 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 072500.01 Исполнитель художественно-оформительских работ» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29492)
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 №1543 (ред. от 03.07.2024);
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 119 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».
- Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский техникум-интернат»

1.3 Используемые определения и сокращения:

Обучающийся с особыми образовательными потребностями - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Специальные условия для получения образования

ГБОУ СПО ЛНР «ЛТИ» – Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский техникум-интернат»

ОПОП СПО - ППКРС – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ПС – профессиональный стандарт

ООД – общеобразовательная дисциплина

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

ПК – профессиональная компетенция
 ОК – общая компетенция
 УП – учебная практика
 ПП – производственная практика
 ГИА – государственная итоговая аттестация
 ПМ – профессиональный модуль;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПА – промежуточная аттестация;
 ДЭ – деиоэкзамен

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Исполнитель художественно-оформительских работ

Получение образования по профессии: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

- форма обучения очная – 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: выполнение художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера.

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.)

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	ЕТКС выпуск 57	Рекламно-оформительские и макетные работы	Исполнитель художественно-оформительских работ, 2 разряд	Выполнение шрифтовых работ простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам сухой кистью, трубочками по нормографу, гуашью и тушью по неколерованной бумаге под руководством исполнителя художественно-

				оформительских работ более высокой квалификации. Заполнение при помощи кисти цветной гуашью буквенных и цифровых знаков, оконтуренных по номеру. Нанесение надписей, нумерации и виньеток по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест.
			Исполнитель художественно-оформительских работ, 3 разряд	Выполнение шрифтовых работ простого композиционного решения по готовым пленочно-прозрачным трафаретам и шаблонам сухой кистью, трубочками по нормографу, гуашью и тушью по неколерованной бумаге. Роспись рисунков простого композиционного решения по готовому трафарету масляными красками и гуашью под руководством художника. Подготовка поверхности под роспись.

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности	
Выполнение подготовительных работ	ПМ.01 Выполнение подготовительных работ
Выполнение шрифтовых работ	ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ
Выполнение оформительских работ	ПМ. 03 Выполнение оформительских работ
Изготовление рекламно-агитационных материалов	ПМ.04 Изготовление рекламно-агитационных материалов

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска;
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для

		решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение
		в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Умения:
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		основы предпринимательской деятельности;

		основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по профессии

2

Профессиональные компетенции

Исполнитель художественно-оформительских работ должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Выполнение подготовительных работ.	ПК 1.1. Изготавливать конструкции основ для художественно-оформительских работ.	Навыки:
		изготовления планшетов, стендов, подрамников и других конструкций основ для художественно-оформительских работ
		Умения:
		соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
		обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ;
		подготавливать рабочие поверхности, загрунтовывать их;

		приготавливать клеевые, масляные и эмульсионные составы;
		использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика).
		Знания:
		технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;
		назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно оформительских работ, правила пользования;
		основные операции обработки древесины (разметка, раскалывание, резание, пиление, строгание, сверление, шлифование);
		последовательность операций по изготовлению заготовок и порядок сборки конструкций основ для художественно-оформительских работ;
		требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям;
		правила подготовки поверхности под отделку;
		состав и свойства применяемых клеев,
		грунтов, имитационных материалов;
		способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов;
		виды, назначение, состав и свойства красителей;
		правила составления колеров;
		правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ
ПК 1.2. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.		Навыки:
		подготовки рабочих поверхностей;
		Умения:
		соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
		обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ;
		подготавливать рабочие поверхности, грунтовывать их;
		приготавливать клеевые, масляные и эмульсионные составы;
		использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика).
		Знания:
		технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;
		назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно оформительских

		работ, правила пользования; основные операции обработки древесины (разметка, раскалывание, резание, пиление, строгание, сверление, шлифование); последовательность операций по изготовлению заготовок и порядок сборки конструкций основ для художественно-оформительских работ; требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям; правила подготовки поверхности под отделку; состав и свойства применяемых клеев, грунтов, имитационных материалов; способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов; виды, назначение, состав и свойства красителей; правила составления колеров; правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ
	ПК 1.3. Составлять колера.	Навыки: составления колеров; Умения: соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ; обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ; подготавливать рабочие поверхности, грунтовывать их; приготавливать клеевые, масляные и эмульсионные составы; использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика). Знания: технологическую последовательность выполнения подготовительных работ; назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно оформительских работ, правила пользования; основные операции обработки древесины (разметка, раскалывание, резание, пиление, строгание, сверление, шлифование); последовательность операций по изготовлению заготовок и порядок сборки конструкций основ для художественно-оформительских работ; требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям; правила подготовки поверхности под отделку; состав и свойства применяемых клеев,

		грунтов, имитационных материалов;
		способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов;
		виды, назначение, состав и свойства красителей;
		правила составления колеров;
		правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ
	ПК 1.4. Оформлять фоны.	Навыки:
		оформления фона различными способами
		Умения:
		соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
		обрабатывать заготовки для изготовления конструкций основ;
		подготавливать рабочие поверхности, грунтовывать их;
		приготавливать клеевые, масляные и эмульсионные составы;
		использовать приемы имитации различных природных и искусственных материалов (дерева, камня, кожи, металла, пластика).
		Знания:
		технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;
		назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно оформительских работ, правила пользования;
		основные операции обработки древесины (разметка, раскалывание, резание, пиление, строгание, сверление, шлифование);
		последовательность операций по изготовлению заготовок и порядок сборки конструкций основ для художественно-оформительских работ;
		требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям;
		правила подготовки поверхности под отделку;
		состав и свойства применяемых клеев,
		грунтов, имитационных материалов;
		способы приготовления клеевых, масляных и эмульсионных составов;
		виды, назначение, состав и свойства красителей;
		правила составления колеров;
		правила техники безопасности при выполнении подготовительных работ
Выполнение шрифтовых работ.	ПК 2.1. Изготавливать простые шаблоны.	Навыки:
		изготовления простых шаблонов;
		Умения:
		выполнять надписи различными шрифтами;

		наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;
		выполнять основные приемы техники черчения;
		производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;
		переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта;
		заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки;
		наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест
		Знания:
		основные понятия черчения;
		правила выполнения чертежей;
		основные сведения о чертежном шрифте;
		основные виды шрифтов, их назначение;
		ритмы набора шрифтов;
		последовательность выполнения шрифтовых работ;
		методы расчета текста по строкам и высоте;
		методы перевода и увеличения знаков;
		приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления;
		приемы заполнения оконтуренных знаков;
		приемы заправки кистью шрифтов, виньеток;
		приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;
		правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ;
		правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ.
	ПК 2.2. Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.	Навыки:
		вырезания трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов;
		Умения:
		выполнять надписи различными шрифтами;
		наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;
		выполнять основные приемы техники черчения;
		производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;
		переводить на намеченные места буквы и

		нумерации шрифта; заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки; наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест Знания: основные понятия черчения; правила выполнения чертежей; основные сведения о чертежном шрифте; основные виды шрифтов, их назначение; ритмы набора шрифтов; последовательность выполнения шрифтовых работ; методы расчета текста по строкам и высоте; методы перевода и увеличения знаков; приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления; приемы заполнения оконтуренных знаков; приемы заправки кистью шрифтов, виньеток; приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов; правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ; правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ.
	ПК 2.3. Выполнять художественные надписи.	Навыки: выполнения художественных надписей различных видов, в том числе таблиц. Умения: выполнять надписи различными шрифтами; наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов; выполнять основные приемы техники черчения; производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам; переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта; заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки; наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест Знания: основные понятия черчения;

		правила выполнения чертежей;
		основные сведения о чертежном шрифте;
		основные виды шрифтов, их назначение;
		ритмы набора шрифтов;
		последовательность выполнения шрифтовых работ;
		методы расчета текста по строкам и высоте;
		методы перевода и увеличения знаков;
		приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления;
		приемы заполнения оконтуренных знаков;
		приемы заправки кистью шрифтов, виньеток;
		приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;
		правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ;
		правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ.
Выполнение оформительских работ.	ПК 3.1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.	Навыки:
		росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника
		Умения:
		соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
		Знания:
		назначение оформительского искусства;
		особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
	ПК 3.2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов.	Навыки:
		изготовления объемных элементов художественного оформления из различных материалов;
		Умения:
		самостоятельно выполнять простые рисунки;
		переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
		увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры;
		выполнять художественнооформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);
		выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом;

		использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папьемаше, гипсовое литье;
		изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции;
		выполнять объемнопространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов;
		Знания:
		назначение оформительского искусства;
		особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
		основы рисунка и живописи;
		принципы построения орнамента;
		приемы стилизации элементов;
		основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости;
		способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;
		различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папьемаше, гипсовое литье и др.;
		приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
		основные приемы выполнения декоративно художественных элементов в имитационных техниках;
		правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;
	ПК 3.3. Создавать объемно-пространственные композиции.	Навыки:
		создания объемно-пространственных композиций;
		Умения:
		самостоятельно выполнять простые рисунки;
		переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
		увеличивать изображение методом квадратов и концентрических окружностей с помощью проекционной аппаратуры;
		выполнять художественнооформительские работы в разной технике с использованием различных материалов (настенная роспись, мозаика);
		выполнять роспись рисунков и монтировать объемные элементы в соответствии с эскизом;

		использовать различные техники обработки материалов: чеканку, резьбу, роспись по дереву и пенопласту, аппликацию, папьемаше, гипсовое литье;
		изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции;
		выполнять объемнопространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов;
		Знания:
		назначение оформительского искусства;
		особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
		основы рисунка и живописи;
		принципы построения орнамента;
		приемы стилизации элементов;
		основы прямоугольного проецирования на одну, две и три перпендикулярные плоскости;
		способы изготовления простых трафаретов, шаблонов, припорохов под многоцветную роспись;
		различные техники обработки материалов: чеканка, резьба, роспись по дереву, аппликация, папьемаше, гипсовое литье и др.;
		приемы выполнения росписи простого композиционного решения;
		основные приемы выполнения декоративно художественных элементов в имитационных техниках;
		правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;
Изготовление рекламно-агитационных материалов.	ПК 4.1. Выполнять элементы макетирования.	Навыки:
		выполнять элементы макетирования.
		Умения:
		изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции;
		выполнять объемнопространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов;
		Знания:
		назначение оформительского искусства;
		особенности наружного оформления и оформления в интерьере;
	ПК 4.2. Подготавливать к использованию	Навыки:
		Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.

	исходные изображения, в том числе фотографические.	Умения:
		самостоятельно выполнять простые рисунки;
		переносить простые рисунки с эскиза на бумагу, кальку, картон для изготовления трафаретов, припорохов под многоцветную роспись;
		Знания:
		основные приемы выполнения декоративно художественных элементов в имитационных техниках;
	ПК 4.3. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.	правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;
		Навыки:
		Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.
		Умения:
		соблюдать последовательность выполнения подготовительных работ;
	ПК 4.4. Контролировать качество выполненных работ.	Знания:
		основные приемы выполнения декоративно художественных элементов в имитационных техниках;
		правила пользования приспособлениями и инструментами для выполнения оформительских работ;
		Навыки:
		Контролировать качество выполненных работ.
		Умения:
		изготавливать орнаментальные элементы и, составлять орнаментальные композиции;
		выполнять объемнопространственные композиции из картона, плотной бумаги, из металла в сочетании с пенопластом, из пластических материалов;
		Знания:
		технологическую последовательность выполнения подготовительных работ;
		назначение, классификацию, разновидности, устройство инструментов и приспособлений для выполнения художественно оформительских работ, правила пользования;

Раздел 5. Структура образовательной программы

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ППКРС регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей) оценочными и методическими материалами, программой ГИА, а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ имеет следующую структуру

Индекс	Наименование предметов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик
Обязательная часть образовательной программы	
ОД.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	
ОД.01	Русский язык
ОД.02	Литература
ОД.03	История
ОД.04	Обществознание
ОД.05	География
ОД.06	Иностранный язык
ОД.07	Математика
ОД.08	Информатика
ОД.09	Физическая культура
ОД.10	ОБЗР
ОД.11	Физика
ОД.12	Химия
ОД.13	Биология
	Индивидуальный проект
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
ОП. 00	Общепрофессиональные дисциплины
ОПД.01	Основы дизайна и композиции
ОПД.02	Основы материаловедения
ОПД.03	Безопасность жизнедеятельности
П.00	Профессиональный цикл
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Выполнение подготовительных работ
МДК.01.01	Техника подготовительных работ в художественном оформлении
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	Выполнение шрифтовых работ

МДК.02.01	Техника шрифтовых работ в художественном оформлении
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
	Квалификационный экзамен
ПМ.03	Выполнение оформительских работ
МДК.03.01	Техника оформительских работ
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	Изготовление рекламно-агитационных материалов
МДК.04.01	Рекламно-агитационные материалы
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
ФК.00	Физическая культура
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация

5.1. Трудоемкость ППРКС

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по дисциплинам и МДК	18	648
Учебная практика	13	468
Производственная практика	9	324
Государственная итоговая аттестация	1	36
Каникулярное время	2	-
Итого:	43	1746

5.2 Рабочий учебный план

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, модулей, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Организационные аспекты образовательной деятельности регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком. При составлении учебного плана ОПОП соблюдены требования к условиям реализации основных профессиональных

образовательных программ, сформулированные в ФГОС СПО по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ. Учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. Указана общая и аудиторная трудоемкость учебных дисциплин, практик в часах. Календарный учебный график отражает распределение основных видов деятельности обучающихся по учебным годам и неделям

В соответствии с требованиями, ФГОС СПО, выдержана общая продолжительность обучения, составляющая 1 год и 10 месяцев. Продолжительность недель, отведенных для теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной итоговой аттестации и каникул, также определена в соответствии с требованиями ФГОС. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ППКРС, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. При составлении учебного плана ППКРС по профессии реализованы общие требования к условиям реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сформулированные в ФГОС СПО по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ включает освоение следующих учебных циклов:

Общеобразовательного; общепрофессионального; профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика; физическая культура; государственная итоговая аттестация.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия группируются парами. Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель. В качестве форм промежуточной аттестации предусмотрены: дифференцированные зачеты с выставлением оценки, и экзамены (устные, письменные, комплексные и экзамены по модулю), а также другие формы промежуточной аттестации (с обязательным выставлением дифференцированной оценки). Экзамены по профессиональным модулям ПМ.01 Выполнение подготовительных работ; ПМ.02 Выполнение шрифтовых работ; ПМ.03 Выполнение оформительских работ; ПМ.04 Изготовление

рекламно-агитационных материалов. Проведение дифференцированных зачетов и экзаменов, а также других форм отчетности промежуточной аттестации, предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Организация учебной и производственной (профессиональной) практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся» (утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 г.). Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей профессионального цикла подготовлены в соответствии с примерной основной образовательной программой по профессии среднего профессионального образования разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

5.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы

5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики

В образовательной программе приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) и междисциплинарных курсов. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям

Рассмотрены методическими комиссиями и рекомендованы к утверждению заместителем директора техникума по учебно-производственной работе.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены как на бумажных носителях, так и на электронных.

5.5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю), практике

Оценочные материалы по дисциплине (модулю), практике Оценочные материалы (ОМ) – комплекс оценочных средств, специфицированных по предметам оценивания – результатам освоения дисциплины (модуля), практики

(знания, умения, владения), соотнесенным с результатами освоения образовательной программы (компетенции) и индикаторами их достижения, и критериев оценки. Оценочные материалы, применяемые для определения качества освоения образовательной программы, включают в себя: фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине; фонд оценочных средств для оценки качества прохождения практик (по каждому виду практики); фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации. Все ОМ адаптированы для обеспечения контроля результатов освоения дисциплины (модуля), практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы (ММ) представляют собой комплекс методических разработок по дисциплине (модулю), который представлен в виде обязательных компонентов – заданий и методических указаний для проведения практических занятий, заданий и методических указаний для проведения лабораторных работ, заданий и методических указаний для выполнения контрольных работ, заданий и методических указаний для выполнения курсовой работы (курсового проекта) (при наличии в программе дисциплины (модуля) указанных компонентов), заданий и методических указаний для самостоятельной работы; иных компонентов. ММ дисциплин (модулей), практик представлены отдельными документами программы СПО.

5. 6. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер. Программа ГИА, включающая основные сведения требования к организации и проведению демонстрационного экзамена, критерии оценки результатов, оценочные и методические материалы ГИА, представлена отдельным документом программ.

Раздел 6. Условия реализации основной образовательной программы

6.1.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- шрифтовых работ;
- оформительских работ;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- общепрофессиональных дисциплин.

Лаборатории:

- материаловедения;
- композиции и дизайна;
- рекламно-агитационных материалов.

Мастерские :

- изобразительного искусства.

Спортивный комплекс

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.2 Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских ГБОУ СПО ЛНР «ЛТИ» и имеет в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика обучающихся реализуется на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области выполнения художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными

компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащенность баз практики обеспечивает выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ПООП СПО по профессии 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ.

Руководство практикой от предприятия/организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики соответствует содержанию вида деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными материалами, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих путем расширения компонентов образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, учебной и

производственной практики) с учетом требований ФГОС СПО получаемой профессии.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется в учебных мастерских техникума при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки охватывает дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных мастерских и базах практики

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме дифференцированного зачета, ДЭ.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания - развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их

освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: выполнение художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: выполнение художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников,

обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ средне-го профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, сдают ГИА в форме: защиты выпускной квалификационной работы (выпускная квалификационная работа и письменная экзаменационная работа)

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего Исполнитель художественно-оформительских работ

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

